

Принято

педагогическим советом
МБДОУ «Детский сад №189
комбинированного вида»
Советского района г.Казани
Протокол № 1 от «29» 08 20 22 г.

Утверждаю

Заведующий МБДОУ «Детский сад №189
комбинированного вида»
Советского района г.Казани
М.А.Шайдуллиной
Введено в действие приказом
№ 10/01 от «29» 08 20 22 г.



**ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад №189
комбинированного вида»
Советского района г. Казани
на 2022-2023 учебный год**

СТРУКТУРА ГОДОВОГО ПЛАНА

Раздел I. Основные сведения и организация работы МБДОУ «Детский сад 189».

Раздел II. Работа с кадрами.

Раздел III. Организационно-педагогическая работа.

Раздел IV. Система внутреннего мониторинга.

Раздел V. Работа с семьей.

Раздел VI. Административно–хозяйственная деятельность.

Раздел VII. Работа с заинтересованными организациями.

ПРИЛОЖЕНИЯ К ГОДОВОМУ ПЛАНУ:

Приложение №1 «План работы по предупреждению и профилактике дорожно-транспортного травматизма на 2022-2023 учебный год».

Приложение №2 «План лечебно-профилактической работы на 2022-2023 учебный год».

Приложение №3 «План работы с родителями на 2022-2023 учебный год».

Приложение №4 «План мероприятий по выполнению закона "О государственных языках РТ и других языках в РТ на 2022-2023 учебный год».

1. Основные сведения и организация работы МБДОУ «Детский сад 189»

1.1. Общая характеристика ДОУ

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 189 комбинированного вида» Советского района г. Казани (далее – МБДОУ) расположено по адресу: Республика Татарстан, 420025, г. Казань, ул. Петра Полушкина, зд.8.

Официальное наименование Учреждения:

Официальное полное наименование учреждения на русском языке: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 189 комбинированного вида» Советского района г. Казани.

Сокращенное наименование на русском языке: МБДОУ «Детский сад № 189 комбинированного вида».

Полное наименование на татарском языке: Казан шәһәре Совет районының «189 нче номерлы катнаш төрдәге балалар бакчасы» мәктәпкәчә белем муниципаль бюджет учреждениясе.

Сокращенное наименование на татарском языке: МБМБУ «189 нче номерлы катнаш төрдәге балалар бакчасы».

Юридический и фактический адрес:

420025, Республика Татарстан, город Казань, жилой комплекс «Мой ритм» Советского района Казани по улице ул. Петра Полушкина, зд.8.

Телефон (факс): (843) 237-21-73, (843) 237-21-74.

Электронный адрес: mbdou189.kzn@tatar.ru

Детский сад открыт 10.11.2021 г. - здание кирпичное, 2-х этажное. Площадь здания - 3410,2 кв.м., площадь территории - 7819 кв.м. Ограждение – металлическое с кирпичными стойками.

Заведующий МБДОУ №189 - Шайдуллина Марина Анатольевна

Дошкольное учреждение работает по пятидневной рабочей неделе с выходными днями (суббота, воскресенье):

- 10 групп с 10,5-часовым пребыванием детей (общеразвивающей направленности): с 7.30 до 18.00;

- 2 группы с 12-ти часовым пребыванием детей компенсирующей направленности (группы РАС): с 07.00 до 19.00;

- дополнительная платная услуга "Присмотр и уход" за детьми.

- Функционирование услуги "Присмотр и уход" производится в группе №2 в режиме с 7.00 до 7.30 и с 18.00 до 19.00. (выходные дни: суббота, воскресенье).

- Плановое количество мест – 220 детей, фактическая наполняемость - 220 детей, по проекту 12 групп.

МБДОУ осуществляет свою образовательную, правовую, хозяйственную деятельность на основе законодательных нормативных документов:

- Устава, утвержденного в новой редакции приказом Комитета земельных и имущественных отношений Исполнительного комитета муниципального образования г. Казани от 07.10.2021 №1780/КЗИО-ПК;

- Лицензия на право осуществления образовательной деятельности №10783 от 29.11.2021г;

- Лицензия на осуществление медицинской деятельности – нет.

Учредителем ДОУ является муниципальное образование г. Казани. Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляют:

1. Комитет земельных и имущественных отношений Исполнительного комитета муниципального образования г. Казани.

2. Управление образования Исполнительного комитета муниципального образования г. Казани.

Учреждение организует работу по следующим приоритетным направлениям:

- социально - личностное развитие детей;

- познавательно-речевое развитие детей;

- коррекционно-развивающая работа с детьми с РАС;

- сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

1.2. Условия, созданные для умственного непрерывного развития детей.

В своей деятельности детский сад руководствуется следующими документами:

- ✓ Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ (ред. от 31.07.2020) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2020);
- ✓ Конституцией Российской Федерации;
- ✓ Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- ✓ Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
- ✓ Приказ Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. N 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», локальными актами учреждения»;
- ✓ СанПиН 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
- ✓ СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения";
- ✓ СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания";
- ✓ Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (утверждена распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р);
- ✓ Государственная программа РФ «Развитие образования» (2018 - 2025 годы). Утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. № 1642.
- ✓ Закон Республики Татарстан «Об образовании» от 22.07.2013 г № 68-ЗРТ (принят Государственным Советом 28.06.2013 г);
- ✓ Закон Республики Татарстан «О государственных языках Республики Татарстан и других Языках в Республики Татарстан» (изменения и дополнения от 28.07.2004 г № 44- ЗРТ; от 12.06.2014 г № 53-ЗРТ с измен, внесенными Законом РТ от 27.04.2017 года №27 - ЗРТ);
- ✓ Уставом и локальными нормативными актами МБДОУ «Детский сад №189» и др.

Воспитательно-образовательный процесс в детском саду осуществляется в условиях федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования. Педагогический коллектив МБДОУ «Детский сад №189 комбинированного вида» работает по основной образовательной программе, разработанной педагогическим коллективом в соответствии с Федеральным государственным стандартом дошкольной организации, с опорой на Примерную основную образовательную программу дошкольного образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 25 мая 2015 года №2/15), с учетом инновационной программы дошкольного образования «От рождения до школы», под редакцией Н.Е.Веракса, Т.С.Комаровой, Э. М. Дорофеевой и Региональной программы дошкольного образования «Соенеч» - «Радость познания» Р.К.Шаехова.

1.3 Комплектование групп.

В 2021 учебном году в детском саду запланировано функционирование 12 возрастных групп.

Наименование группы	Численность воспитанников (чел.)
Младшие группы:	130 (59%)
Группа № 1 раннего возраста	20
Группа № 2 первая младшая группа	22
Группа № 3 первая младшая группа	22
Группа № 4 первая младшая группа	22
Группа № 5 первая младшая группа	22
Группа № 7 первая младшая группа	22

Дошкольные группы:	90 (41%)
Группа № 8 вторая младшая группа	20
Группа № 9 вторая младшая группа	20
Группа № 10 средняя группа	20
Группа № 11 старше – подготовительная	20
Группа №6 для детей с РАС для детей среднего возраста	5
Группа №12 для детей РАС старшего возраста	5
Итого по МБДОУ	220 (100%)

В МБДОУ воспитываются дети от 2 до 7 лет. В МБДОУ функционируют 12 групп. Из них: девять групп сформированы по одновозрастному принципу и три группы по двухвозрастному.

1.4. Материально-техническое обеспечение образовательного учреждения.

Созданная материально-техническая база детского сада способствует разностороннему развитию дошкольников, укреплению их здоровья, обеспечивает охрану жизни и отвечает санитарно-гигиеническим и противоэпидемическим требованиям, правилам пожарной безопасности, а также психолого-педагогическим требованиям к благоустройству МБДОУ, определённым Министерством образования Российской Федерации. Организованная хозяйственная работа обеспечивает безаварийное функционирование детского сада.

При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны.

Для развития музыкально-ритмических движений, двигательной активности, общего оздоровления в детском саду имеются оснащенные музыкальный и спортивный залы, функционируют методический, логопедический кабинет, кабинет-психолога, кабинет татарского языка, пищеблок и прачечная. Для организации медицинского обслуживания детей и проведения лечения имеются медицинский кабинет, процедурный кабинет и изолятор. Медицинский блок оснащен в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями.

Оборудованы 12 прогулочных и 1 спортивная площадки.

В образовательном процессе активно используются технические средства: музыкальный центр, фотоаппарат, видеокамера, проекторы, интерактивные доски, компьютерная техника: компьютеры, ноутбуки, сканер, принтеры, модем и мультимедия.

Детский сад имеет современную информационную базу: скоростной выход в Интернет, электронную почту mbdou189.kzn@tatar.ru

Предметно-пространственная развивающая среда помещений МБДОУ оборудована с учетом всех дидактических принципов её организации, возрастных особенностей детей, национально-культурных и климатических условий, в которых осуществляется образовательная деятельность. Все элементы среды связаны между собой по содержанию, отвечают необходимым требованиям безопасности и в целом позволяют обеспечить должный уровень интеллектуального, эстетического и физического развития дошкольников.

Вывод: Материально-техническое состояние МБДОУ «Детский сад № 189» и территории соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда. В целом детский сад оборудован для полноценного функционирования.

1.5. Характеристика системы управления образовательным учреждением.

Управление дошкольным образовательным учреждением осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Законом Республики Татарстан «Об образовании», а также следующими локальными документами:

- Договорами между МБДОУ и родителями;
- Трудовыми договорами между администрацией и работниками;
- Коллективным договором между администрацией и профсоюзным комитетом;

- Штатным расписанием;
- Документами по делопроизводству учреждения;
- Приказами заведующего МБДОУ;
- Должностными инструкциями, определяющими обязанности работников МБДОУ;
- Правилами внутреннего трудового распорядка МБДОУ;
- Правилами приема детей в МБДОУ и прекращения образовательных отношений;
- Кодексом профессиональной этики педагогических работников;
- Инструкциями по организации охраны жизни и здоровья детей в МБДОУ;
- Положением о Педагогическом совете;
- Положением об Общем родительском собрании;
- Положением о родительской плате по услуге «Присмотр и уход за детьми в МБДОУ»;
- Расписанием занятий, графиком работы работников;
- Циклограммами деятельности педагогов и др.

Работа по созданию и обогащению нормативно-информационного обеспечения управления осуществляется систематически. Используются унифицированные формы оформления приказов. Управление осуществляется на аналитическом уровне.

Управление МБДОУ осуществляется на основе принципов единоначалия и самоуправления. Руководство деятельностью ДОУ осуществляется заведующим МБДОУ, который назначается на должность и освобождается от должности Учредителем. Заведующий осуществляет непосредственное руководство детским садом и несет ответственность за деятельность учреждения.

Формами самоуправления детским садом являются:

- Общее собрание работников МБДОУ;
- Педагогический совет МБДОУ.

В детском саду реализуется возможность участия в управлении учреждением всех участников образовательного процесса. Заведующий МБДОУ занимает место координатора стратегических направлений. В детском саду функционирует Первичная профсоюзная организация, создан банк данных управленческой и методической работы.

1.6. Характеристика кадрового состава педагогических работников

В МБДОУ сформирован грамотный и творческий педагогический коллектив. Общее количество педагогических работников составляет 4 чел. (14,8 % от общего количества сотрудников МБДОУ).

Педагогический процесс в учреждении обеспечивают: 1 старший воспитатель, 1 учитель-логопед, 1 воспитатель по обучению татарскому языку, 1 воспитатель.

Возраст педагогических работников

- до 30 лет: 2 чел. (7,4%);
- от 30 до 50 лет: 1 чел. (3,7%);
- свыше 50 лет: 1 чел. (3,7%).

Педагогический стаж работы

- до 5 лет: 1 чел. (3,7 %);
- от 5 до 10 лет: 1 чел. (3,7%);
- от 10 до 30 лет: 2 чел (7,4 %);

Квалификационный уровень педагогов

В настоящее время из 4 педагогов квалификационные категории имеют 2 человек (7,4%), из них:

- первую квалификационную категорию - 2 чел. (7,4 %).
- Аттестацию на СЗД прошли 0 чел. (0 %).
- Нет квалификационной категории - 2 чел (7,4 %)

Педагогический коллектив детского сада будет повышать свой квалификационный уровень на курсах повышения квалификации при ИРО РТ, ПМЦПК и ППРОИПиО ФГАОУ ВО «КФУ», ГБУ «НЦБЖ» и других.

Вывод: педагогическому коллективу необходимо повышать квалификационный уровень педагогических работников.

В осенний период 2022 года планируется аттестация:

на квалификационные категории:

- впервые: Карбина А.И. (на первую квалификационную категорию).

на СЗЛ: нет.

Для повышения своего профессионального уровня педагоги посещают районные методические объединения, участвуют в конференциях, тематических семинарах, мастер-классах, знакомятся с опытом работы своих коллег из других дошкольных образовательных учреждений, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы.

Вывод: Все это в комплексе даёт хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

Участие в конкурсах профессионального мастерства и фестивалях творчества

В целях повышения престижа труда и профессионального мастерства педагогических работников системы дошкольного образования, развития творческой инициативы наши педагоги и воспитанники в течение нового учебного года планируют принимать участие в различных конкурсах и фестивалях.

Рекомендации:

1. Способствовать активному участию педагогических работников и воспитанников ДОУ в конкурсах муниципального, городского и республиканского уровней.

1.7. Содержание воспитательно-образовательной работы

Педагогический коллектив МБДОУ «Детский сад №189 комбинированного вида» работает по основной образовательной программе, разработанной педагогическим коллективом в соответствии с Федеральным государственным стандартом дошкольной организации, с опорой на Примерную основную образовательную программу дошкольного образования, одобренную решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 25 мая 2015 года №2/15), с учетом инновационной программы дошкольного образования «От рождения до школы», под редакцией Н.Е.Веракса, Т.С.Комаровой, Э. М. Дорофеевой и Региональной программы дошкольного образования «Соенеч» - «Радость познания» Р.К.Шаехова. Целью Программы – является проектирование социальных ситуаций развития ребенка и развивающей предметно-пространственной среды, обеспечивающих позитивную социализацию, мотивацию и поддержку индивидуальности детей через общение, игру, познавательную - исследовательскую деятельность и другие формы активности. Программа, содействует взаимопониманию и сотрудничеству между людьми, учитывает разнообразие мировоззренческих подходов, способствует реализации права детей дошкольного возраста на свободный выбор мнений и убеждений, обеспечивает развитие способностей каждого ребенка, формирование и развитие личности ребенка в соответствии с принятыми в семье и обществе духовно-нравственными и социокультурными ценностями в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого и физического развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов. В рамках реализации Стратегии развития образования в Республике Татарстан на 2010 – 2015 годы «Килэчэк» в детском саду используются учебно-методические комплекты (далее УМК «Говорим по-татарски» и «Туган телдә сөйләшәбез») по обучению детей двум государственным языкам в дошкольных образовательных учреждениях на основе современных эффективных образовательных технологий. Основная цель УМК «Говорим по-татарски» - формирование правильной устной татарской речи русскоязычных детей дошкольного возраста. УМК «Говорим по-татарски» разработаны для: средней группы, старшей группы, подготовительной к школе группы. Проект УМК по обучению русскоязычных детей татарскому языку состоит из трех частей: «Минем өем» (для средней группы), «Уйный-уйный үсәбез» (для старшей группы), «Без инде зурлар, мәктәпкә илтә юллар» (подготовительной к школе группы). Основной задачей изучения татарского языка в дошкольном возрасте является формирование первоначальных умений и навыков практического владения татарским языком в устной форме.

Также применяются парциальные программы:

- Обучение детей в дошкольных образовательных организациях правилам безопасного

поведения на дорогах, авторы В.Н. Попов, Р.Н. Минниханов и др, изд. ГБУ «Научный центр безопасности жизнедеятельности», 2016, 2017 гг..

- Программа обучения детей правилам безопасного поведения на дорогах в дошкольных образовательных учреждениях\ региональный стандарт\ . Научные руководители:

Р.Н.Минниханов, И.А.Халиуллин;

- Основы безопасности жизнедеятельности детей дошкольного возраста. Р.Б.Стеркина, О.Л.Князева, Москва.;

- Формирование основ безопасности у дошкольников, кандидат пед. наук К.Ю.Белая, Мозаика - синтез, М.2014 г.;

- Знакомим Дошкольников с правилами дорожного движения, Т.Ф. Саулина, 2014г.;

- «Физическая культура дошкольникам» Л.И. Пензулаева и т.д.

Совместная деятельность взрослого и детей будет осуществляться как в виде организованной образовательной деятельности, так и в виде образовательной деятельности, осуществляемой в ходе режимных моментов. Организованная образовательная деятельность реализуется через организацию различных видов детской деятельности (игровой, двигательной, познавательно-исследовательской, коммуникативной, продуктивной, музыкально-художественной, трудовой, а также чтения художественной литературы) или их интеграцию с использованием разнообразных форм и методов работы, выбор которых осуществляется педагогами самостоятельно в зависимости от контингента детей, уровня освоения Программы и решения конкретных образовательных задач:

1. Игровая деятельность, являясь основным видом детской деятельности, организуется при проведении режимных моментов, совместной деятельности взрослого и ребенка, самостоятельной деятельности детей.

2. Двигательная деятельность организуется при проведении физкультурных занятий, режимных моментов совместной деятельности взрослого и ребенка.

3. Коммуникативная деятельность осуществляется в течение всего времени пребывания ребенка в детском саду; способствует овладению ребенком конструктивными способами и средствами взаимодействия с окружающими людьми - развитию общения со взрослыми и сверстниками, развитию всех компонентов устной речи.

4. Трудовая деятельность организуется с целью формирования у детей положительного отношения к труду, через ознакомление детей с трудом взрослых и непосредственного участия детей в посильной трудовой деятельности в детском саду и дома. Основными задачами при организации труда являются воспитание у детей потребности трудиться, участвовать в совместной трудовой деятельности, стремления быть полезным окружающим людям, радоваться результатам коллективного труда; формирование у детей первичных представлений о труде взрослых, его роли в обществе и жизни каждого человека. Данный вид деятельности включает такие направления работы с детьми как самообслуживание, хозяйственно-бытовой труд, труд в природе, ручной труд. Все оборудование и атрибуты для реализации этих направлений присутствуют.

5. Познавательно-исследовательская деятельность организуется с целью развития у детей познавательных интересов, их интеллектуального развития. Основная задача данного вида деятельности - формирование целостной картины мира, расширение кругозора детей. Во всех группах детского сада оборудованы уголки для проведения детского экспериментирования.

6. Продуктивная деятельность направлена на формирование у детей интереса к эстетической стороне окружающей действительности, удовлетворение их потребности в самовыражении. Данный вид деятельности реализуется через рисование, лепку, аппликацию.

7. Музыкально-художественная деятельность организуется с детьми ежедневно, в определенное время и направлена на развитие у детей музыкальности, способности эмоционально воспринимать музыку. Данный вид деятельности включает такие направления работы, как слушание, пение, песенное творчество, музыкально-ритмические движения, танцевально-игровое творчество, игра на музыкальных инструментах.

8. Чтение детям художественной литературы направлено на формирование у них интереса и потребности в чтении (восприятии) книг через решение следующих задач: формирование целостной картины мира, развитие литературной речи, приобщение к словесному искусству, в том числе развитие художественного восприятия и эстетического вкуса. Дети учатся быть

слушателями, бережно обращаться с книгами.

9. Работа по основам безопасности детей дошкольного возраста заключена в формировании у детей знаний об осторожном обращении с опасными предметами и правильном поведении при контактах с незнакомыми людьми; развитии основ экологической культуры ребенка и становления у него ценностей бережного отношения к природе, а также строению человеческого организма; формировании ценностей здорового образа жизни; формировании знаний о безопасном поведении во дворе, на улице, в общественном транспорте.

Организационной основой реализации Программы является Календарь тематических недель (событий, проектов, игровых обучающих ситуаций и т.п.). Определены темообразующие факторы:

- реальные события, происходящие в окружающем мире и вызывающие интерес детей (яркие природные явления и общественные события, праздники);

- воображаемые события, описываемые в художественном произведении, которое воспитатель читает детям;

- события, специально «смоделированные» воспитателем (исходя из развивающих задач): внесение в группу предметов, ранее неизвестных детям, с необычным эффектом или назначением, вызывающих неподдельный интерес и исследовательскую активность (Что это такое? Что с этим делать? Как это действует?);

- события, происходящие в жизни возрастной группы, «заражающие» детей и приводящие к удерживающимся какое-то время интересам, корни которых лежат, как правило, в средствах массовой коммуникации и игрушечной индустрии (например, увлечение динозаврами, и т. п.);

Сетка ООД составлена согласно требованиям нормативных документов Министерства Образования и Науки к организации дошкольного образования и воспитания, санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, с учетом недельной нагрузки, ориентирован на реализацию ФГОС. Сетка ООД составлена с учетом психофизических возможностей детей и обеспечивает взаимосвязь с повседневной жизнью детей в детском саду.

1.8. Организация дополнительных платных образовательных услуг

Перечень услуг формируется, в первую очередь, в соответствии с запросами родителей. Все разработанные образовательные программы по дополнительному образованию отличаются не только вариативностью содержания, но и разнопрофильностью направлений деятельности, которая позволяет сочетать развитие общих способностей детей, учитывая их возрастные и психофизические способности.

С января по май 2022 года работали 4 платных кружка:

- Вокал
- Логоритмика
- Ритмика
- Услуга «Присмотр и уход»

Вывод: Дополнительное образование расширяет и обогащает Основную образовательную программу МБДОУ, что благоприятно отражается на воспитанниках и воспитательно-образовательном процессе в целом.

1.9. Взаимодействие с семьями воспитанников

Работа с родителями - это сложная и важная часть деятельности педагога и ДОУ в целом. Наш детский сад работает над одной из главных задач дошкольного воспитания и воспитания в целом – взаимодействие детского сада с семьёй.

Главная цель в работе с родителями воспитанников – создание в детском саду необходимых условий для развития ответственных и взаимозависимых отношений с семьями воспитанников, обеспечивающих целостное, гармоничное и всестороннее развитие личности каждого дошкольника, психолого-педагогическое просвещение, оказание помощи в воспитании детей, повышение компетентности родителей в области воспитания.

А эта цель будет достигнута только через совместное творчество, работу родителей, педагогов, социума, общества в целом. Приоритетными направлениями являются:

- Повышение педагогической культуры и педагогических знаний родителей.

➤ Приобщение их к участию в жизни детского сада.

Коллектив МБДОУ будет создавать доброжелательную, психологически комфортную атмосферу, в основе которой лежит определенная система взаимодействия с родителями, взаимопонимание и сотрудничество.

Взаимоотношения с родителями регулируются родительским договором, включающим в себя права и обязанности сторон, возникающие в процессе взаимодействия. Работа с родителями ведётся согласно годовому плану работы ДОУ и специалистов, а также календарного плана воспитателей.

Родители будут находиться во взаимодействии с педагогическим коллективом, принимать участия во всех мероприятиях, проводимых детским садом. Это выставки творчества, участие в конкурсах, сбор макулатуры, благотворительность. Коллектив в течение года будет реализовывать систему работы с родителями по формированию ЗОЖ, направленную:

- на повышение активности родителей, которая проявляется в участии в физкультурно - оздоровительных мероприятиях вместе с детьми;
- на вовлечение родителей в активную совместную работу с детским садом;
- на стимулирование положительной мотивации к здоровому образу жизни.

В детском саду будут проведены общие и групповые родительские собрания, беседы, консультации, творческие выставки и выставки совместных работ родителей и детей.

Взаимодействие с родителями коллектив МБДОУ № 189 будет строить по принципу партнерского сотрудничества. При этом решаются приоритетные задачи:

- ✓ повышение педагогической культуры родителей;
- ✓ приобщение родителей к участию в жизни детского сада;
- ✓ изучение семьи и установление контактов с ее членами для согласования воспитательных воздействий на ребенка.

В МБДОУ № 189 будет работать консультативная служба специалистов: старшего воспитателя, учителя - логопеда, инструктора по физической культуре, музыкального руководителя, старшей медсестры, воспитателя по обучению татарскому языку, педагога - психолога.

Партнерство во взаимодействии детского сада и родителей достигается путем предоставления родителям возможности присутствовать на занятиях и режимных моментах, совместного проведения досугов, праздников, а также участия родителей в мероприятиях детского сада (организация видеосъемок, изготовление поделок, игрушек, пособий и многое другое).

1.10. Физическое развитие и здоровье воспитанников

Коллектив дошкольного образовательного учреждения ставит перед собой первоочередную задачу - поиск новых подходов к оздоровлению детей, внедрение современных технологий, предусматривающих проведение целостной системы оздоровительных процедур, а также методику рационального сочетания образовательных и лечебных мероприятий в режиме дня.

Для каждой группы разрабатываются режимы дня с учётом возрастных особенностей детей и специфики сезона (на тёплый и холодный период года), которые соответствуют гигиеническим нормам и предусматривают достаточное пребывание детей на свежем воздухе. Организованные занятия включают рациональное сочетание различных по характеру видов деятельности, умственных и физических нагрузок.

Во всех возрастных группах также созданы условия для развития двигательной активности детей. В спортивных уголках групп имеются массажные коврики для профилактики плоскостопия, мячи, кегли, кольцебросы, мешочки с крупой, разноцветные флажки, бубны, атрибуты для подвижных игр, скакалки и обручи и т.д.

Физкультурно-оздоровительная работа с детьми осуществляется на основе нормативно - правового документа - СанПиН 2.4.1.3049-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», в соответствии с Основной образовательной программой ДОУ.

Педагоги в своей работе с детьми будут применять разнообразные здоровьесберегающие приемы и технологии:

- утреннюю гимнастику по утвержденному графику в спортивном и музыкальном залах;

- физкультурные занятия - 2 раза в неделю в спортивном зале, 1 раз – на прогулке (для детей раннего возраста, 1-ой младшей и 2-й младшей группы 3 раза в помещении). Ранний возраст и первая младшая -10 мин., 2-ая младшая - 15 мин., средний возраст - 20 мин., старший возраст - 25 мин., подготовительные группы - 30 мин. проводит инструктор по ФИЗО;
- динамические паузы (физкультминутки) во время занятий, по мере утомляемости детей;
- подвижные и спортивные игры на физкультурных занятиях, прогулках, а в групповой комнате – игры малой подвижности;
- пальчиковую гимнастику во время занятий и режимные моменты;
- гимнастику для глаз;
- дыхательную гимнастику во время утренней гимнастики, на физкультминутках во время занятий, в ходе гимнастики после сна;
- бодрящую гимнастику после сна (5-10 мин.) - упражнения на кроватках, ходьба по массажным коврикам, на ковре в группе;
- самомассаж во время физминуток и гимнастики после сна;
- релаксационные упражнения.

Также традиционные виды закаливания:

- ежедневные оздоровительные прогулки на свежем воздухе;
- водные процедуры;
- воздушные ванны;
- босохождение.

Медицинский блок включает в себя медицинский, процедурный кабинет, изолятор и оснащен необходимым медицинским инструментарием, набором медикаментов.

Уровень физического развития и состояния здоровья будет отслеживаться на протяжении всего времени пребывания ребенка в детском саду, что важно для своевременного выявления отклонений в их здоровье.

Проводятся профилактические мероприятия:

Старшей медсестрой ДООУ: Хакимовой С.Н.

- + осмотр детей во время утреннего приема;
- + антропометрические замеры;
- + анализ заболеваемости 1 раз в месяц, в квартал, 1 раз в год;
- + ежемесячное подведение итогов посещаемости детей;
- + лечебно-профилактические мероприятия.

Старшей медицинской сестрой учреждения будет проведен мониторинг состояния здоровья.

Изучение уровня заболеваемости детей проводится по двум показателям:

- число случаев заболеваемости на 100 детей;
- число дней, пропущенных по болезни одним ребенком в среднем.

Вопросы заболеваемости детей будут обсуждаться на педагогических советах, осуществляется административный контроль за физкультурно-оздоровительной работой.

Медицинское обслуживание воспитанников осуществляют: старшая медсестра и медсестра. Между МБДОУ №189 и ГАУЗ “Детская поликлиника №6 МЗ РТ” заключен договор на обслуживание врачом. Совместно с детской поликлиникой соблюдается график обязательных профилактических прививок, связанных с предупреждением эпидемии.

В группах детского сада будет контролироваться санитарно-эпидемический режим. Плановые и генеральные уборки, сквозное проветривание, укрепление и маркировка оборудования, постельного белья, полотенец и т.д.

1.11. Организация питания в ДООУ

Детский сад обеспечивает детей полноценным, сбалансированным питанием, учитывая среднесуточный набор продуктов, возраст детей, время пребывания в учреждении, руководствуясь санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами для дошкольных образовательных учреждений.

Контроль за качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинский персонал учреждения. Ответственность за организацию питания

несет заведующий.

Согласно санитарно-гигиеническим требованиям соблюдение режима питания в детском саду организовано 5-разовое питание детей: завтрак, 2-й завтрак, обед, полдник, ужин.

При составлении меню-требования старшая медсестра руководствуется разработанным и утвержденным 10-дневным меню (составлено с учетом пищевой ценности и калорийности витаминов и микроэлементов), технологическими картами с рецептурами и порядком приготовления блюд с учетом времени года.

Организация питания в детском саду сочетается с правильным питанием ребенка в семье.

Важнейшим условием правильной организации питания детей является строгое соблюдение санитарно-гигиенических требований к пищеблоку и процессу приготовления и хранения пищи. В целях профилактики пищевых отравлений и острых кишечных заболеваний работники пищеблока строго соблюдают установленные требования к технологической обработке продуктов, правил личной гигиены.

В ДООУ имеется вся необходимая документация по организации детского питания. На пищеблоке имеется бракеражный журнал, журнал здоровья. На каждый день пишется меню-раскладка.

Вывод: Дети в МБДОУ обеспечены полноценным сбалансированным питанием. Правильно организованное питание в значительной мере гарантирует нормальный рост и развитие детского организма и создает оптимальное условие для нервно-психического и умственного развития детей.

1.12 Организация работы по предупреждению и профилактике детского дорожно-транспортного травматизма

В каждой возрастной группе, согласно планирования, будет организована профилактическая работа по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма в соответствии методическими рекомендациями. Обучать детей правильному поведению на дорогах воспитатели начинают с раннего возраста. Задача наших педагогов и родителей – воспитать из сегодняшних дошкольников грамотных и дисциплинированных участников дорожного движения. Подготавливая ребенка к нестандартным ситуациям, воспитатели разбирают и оценивают множество реальных случаев во время прогулок, воспитывают чувство настороженности в опасных ситуациях и учат детей контролировать свои эмоции и реакции. С правилами безопасного поведения на улице педагоги будут знакомить детей в игровой деятельности (подвижные игры, дидактические игры, настольно-печатные игры, сюжетно-ролевые игры, игры-драматизации и театрализованные игры). В познавательной деятельности, так на занятиях по развитию речи необходимо использовать различные методы и приёмы по знакомству с правилами безопасного поведения, с основными видами и характеристиками движения, причинами и способами их измерения: (рассматривание картин и иллюстраций, составление описательных рассказов по картине, составление рассказов из личного опыта, разучивание стихотворений, решение проблемных задач и ситуаций, прослушивание аудиозаписей песенок, сказок, просмотр мультфильмов, слайдов).

В конструктивной деятельности можно предлагать детям строительный материал, при помощи которого они строят дороги, переезд, перекрёсток, различные здания, транспорт.

Рекомендации:

Воспитателям всех возрастных групп – в любой деятельности, которой занимается ребёнок, находить моменты, чтобы поупражнять его в запоминании нужных знаний и выработки определённых навыков, способствующих закреплению важных правил пешехода, что в свою очередь является предупреждением детского дорожно-транспортного травматизма.

1.13. Взаимодействие с социумом

Социальное партнерство в образовании – это совместная коллективная распределенная деятельность различных социальных групп, которая приводит к позитивным и разделяемым всеми участниками данной деятельности эффектам.

Цель деятельности нашего дошкольного образовательного учреждения в микросоциуме состоит в том, чтобы содействовать развитию и формированию социальных навыков у детей,

укреплению их здоровья и благополучия.

Взаимодействие с каждым из партнеров базируется на следующих принципах:

- ❖ добровольность;
- ❖ равноправие сторон;
- ❖ уважение интересов друг друга;
- ❖ соблюдение законов и иных нормативных актов;
- ❖ учета запросов общественности;
- ❖ установление коммуникаций между детским садом и социумом;
- ❖ обязательность исполнения договоренности;
- ❖ ответственность за нарушение соглашений.

Взаимодействие с социальными партнерами носит вариативный характер построения взаимоотношений по времени сотрудничества и по оформлению договоренностей (планов) совместного сотрудничества.

Мотивация для участия детей в различных творческих мероприятиях при взаимодействии с социумом:

- игровая;
- познавательная;
- творческая;
- самореализация.

Мотивация для педагогов:

- творческая самореализация детей;
- успешное прохождение аттестации;
- повышение педагогического рейтинга.

Мотивация для родителей к участию в совместных мероприятиях с социумом:

- Демонстрация талантов и способностей своих детей;
- Укрепление детско - родительских отношений;
- Творческая самореализация.

Организовать совместную работу детского сада с такими социальными институтами:

- МБОУ «Многопрофильный лицей №187 « Мой Ритм» Советского района г. Казани.

Цель: Создание преемственности в организации образовательной системы детского сада со школой. Выработка общих подходов к оценке готовности ребенка к школе с позиции самооценности дошкольного возраста.

- ГАУЗ “Детская поликлиника №6 МЗ РТ” .

Цель: Создание единого образовательно-оздоровительного пространства детского сада с медицинскими учреждениями микрорайона.

- Кукольные театры Республики Татарстан

Цель: Формирование целостной социокультурной системы взаимодействия детского сада с учреждениями культуры.

Организация социокультурной связи между детским садом и учреждениями позволяет:

- использовать максимум возможностей для развития интересов детей и их индивидуальных возможностей;
- решать комплекс образовательных задач, тем самым повышая качество образовательных услуг и уровень реализации образовательной программы детского сада.

1.14. Годовые задачи, поставленные перед педагогическим коллективом в 2022 – 2023 учебном году:

Методическая тема: Совершенствование воспитательно-образовательного процесса посредством развития компетенций участников образовательного процесса в рамках реализации ФГОС и профессиональных стандартов.

Цель: Повышение качества воспитательно-образовательного процесса через реализацию ФГОС и интегрированный подход к образовательному процессу.

1. Совершенствовать работу по охране и укреплению здоровья детей посредством формирования представлений о здоровье, здоровом образе жизни и правилам личной безопасности.

2. Способствовать развитию связной речи детей дошкольного возраста через ознакомление с художественной литературой.
3. Продолжить работу по координации деятельности педагогов в рамках реализации республиканского проекта по обучению двум государственным языкам детей дошкольного возраста согласно Программе «Сәенеч» («Радость познания») через активное взаимодействие всех педагогов ДОУ.
4. Повышать уровень профессиональной компетентности педагогов в соответствии с профессиональным стандартом, оказывая содействие в формировании и росте профессиональных компетенций участников образовательного процесса с целью улучшения качества образовательной работы, пополнения знаний в области инклюзивного образования.

<i>№ п/п</i>	<i>Вид деятельности</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Ответственные исполнители</i>
II. Работа с кадрами.			
<i>Повышение квалификации</i>			
2.1.	Составление плана-графика повышения квалификации педагогических работников	Сентябрь	Старший воспитатель
2.2.	Подача заявлений на КПК в 2023 году в системе ЭО (педагоги: Лабутина А.Г., Бикмуллина С.Х., Лукьянова М.З., Садыкова Д.Ф., Фаряхова Ф.М., Шарифьянова Л.И., Искандарова Т.В., Хусаинова А.Н.)	Декабрь	Старший воспитатель
2.3.	Прохождение педагогами курсов повышения квалификации (педагоги: Лабутина А.Г., Бикмуллина С.Х., Лукьянова М.З., Садыкова Д.Ф., Фаряхова Ф.М., Шарифьянова Л.И., Искандарова Т.В., Хусаинова А.Н.)	По графику курсовой подготовки	Старший воспитатель
2.4.	Составление банка данных о прохождении педагогами курсовой подготовки в личных кабинетах	В течение учебного года	Старший воспитатель, педагоги
<i>Аттестация</i>			
2.5.	Корректировка плана-графика аттестации педагогических работников	Сентябрь	Старший воспитатель
<i>Консультации для педагогов</i>			
2.6.	«Планирование воспитательно – образовательной работы»	Сентябрь	Старший воспитатель
2.7.	«Организация адаптационного периода для вновь прибывших детей»	Сентябрь	Старший воспитатель
2.8.	«Роль детской книги в речевом развитии ребенка»	Октябрь	Старший воспитатель
2.9.	«Основные подходы к проведению коррекционной работы с детьми РАС».	Ноябрь	Учитель-дефектолог
2.10.	Консультация «Организация игр с детьми по закреплению правил безопасного поведения на дорогах»	Декабрь	Старший воспитатель
2.11.	«Организация и проведение режимных моментов, индивидуальной работы с использованием УМК»	Январь	Воспитатель по обучению татарскому языку
2.12.	«Формы работы по сохранению и укреплению здоровья детей»	Февраль	Инструктор по физической культуре
2.13.	«Технологии в работе учителя –	Март	Учитель - логопед

	логопеда с дошкольниками с РАС и интеллектуальными нарушениями в условиях инклюзивного образования в ДОУ»		
2.14.	«Роль воспитателя в сохранении и укреплении психологического здоровья детей»	Апрель	Педагог-психолог
2.15.	«Профилактика кишечных инфекций в летний период»	Май	Старшая медсестра
<i>Семинары-практикумы, мастер-классы</i>			
2.16.	Семинар-практикум для педагогов «Искусство говорить с детьми»	Ноябрь	Старший воспитатель, учитель-логопед
2.17.	Мастер – класс «Использование нетрадиционных подходов в работе с детьми с РАС»	Январь	Учитель-дефектолог
<i>Открытые просмотры ООД</i>			
2.18.	Открытые просмотры образовательной деятельности, ориентированной на развитие речевой активности дошкольников	Декабрь	Старший воспитатель, воспитатели
2.19.	Открытые просмотры итоговых занятий кружков «Радуга талантов»	Май	Старший воспитатель, руководители кружков
<i>Методические объединения, конференции, круглые столы</i>			
2.20.	Заседание РМО педагогов, работающих с детьми ОВЗ «Мы вместе» по теме «Совершенствование коррекционно-воспитательной работы детского сада в целях решения задачи воспитания и социализации дошкольников».	Апрель	Старший воспитатель, педагоги
2.21.	Посещение заседаний методических объединений района, конференций, семинаров, круглых столов с целью повышения профессионального мастерства педагогов	В течение учебного года	Педагоги
<i>Самообразование педагогов</i>			
2.22.	Выбор тематики и составление педагогами планов по самообразованию. Консультирование и методические рекомендации по разработке темы	Сентябрь	Старший воспитатель, педагоги
2.23.	Теоретическое изучение проблемы	Сентябрь-октябрь	Старший воспитатель
2.24.	Практическая деятельность (применение знаний, навыков и умений на практике: изготовление пособий и атрибутов, организация и проведение практической работы с детьми)	Октябрь-май	Педагоги
2.25.	Подведение итогов самообразования	Май	Педагоги
2.26.	Приобретение и изучение новинок методической литературы	В течение учебного года	Педагоги
<i>Обмен опытом</i>			
2.27.	Участие в проведении открытых мероприятий, педсоветов, методических	По плану	Заведующий, ст. воспитатель

	часов, семинаров, практикумов, медико - педсоветов, совещаний при заведующем, творческих отчётов, взаимопосещений, тематических недель и дней.		
<i>Инструктажи, консультации для сотрудников</i>			
2.28.	Текущие инструктажи по охране труда, охране жизни и здоровья детей	В течение учебного года	Старший воспитатель
2.29.	Инструктаж «Об охране жизни и здоровья детей в осенний период»	Август-сентябрь	Старший воспитатель
2.30.	Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом «Должностные инструкции»: правила обработки посуды, смена белья и прочее	Сентябрь	Заместитель зав. по АХЧ
2.31.	Консультация для обслуживающего персонала «Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия»	Ноябрь	Старшая медсестра
2.32.	Инструктаж «Об охране жизни и здоровья детей в зимний период»	Ноябрь	Старший воспитатель
2.33.	Консультация по технике безопасности в период проведения новогодних праздников	Декабрь	Заведующий
2.34.	Инструктаж «Профилактика гриппа и ОРВИ в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия»	Февраль	Старшая медсестра
2.35.	Инструктаж «Об охране жизни и здоровья детей в летний период»	Май	Старший воспитатель
<i>Общие собрания работников ДОУ, совещания</i>			
2.36.	Общее собрание работников ДОУ «Задачи и перспективы развития ДОУ на 2022-2023 учебный год»	Сентябрь	Заведующий
2.37.	Общее собрание работников ДОУ по вопросам готовности учреждения к зимнему периоду и противопожарной безопасности	Декабрь	Заведующий
2.38.	Общее собрание работников ДОУ по вопросу перехода на летний режим работы	Май	Заведующий
2.39.	Оперативные совещания по вопросам текущей деятельности	В течение учебного года	Заведующий
2.40.	Оперативные совещания по вопросам проведения педсоветов, семинаров, тематических праздников	В течение учебного года	Старший воспитатель
<i>СОВЕЩАНИЯ ПРИ ЗАВЕДУЮЩЕМ</i>			
2.41.	Ознакомление с документами, приказами вышестоящих органов МО.	Регулярно	Заведующий
2.42.	Обсуждение и утверждение, анализ организации проведения утренников, тематических недель, дней.	Ежемесячно	Старший воспитатель
2.43.	Отчёты по мониторингу, по работе за межаттестационный период, по кружковой работе, самообразованию.	Сентябрь, Апрель-Май Итоговый педсовет	Педагоги

2.44.	Обсуждение результатов смотров, конкурсов, фестивалей, выставок.	По мере проведения	Заведующий
2.45.	Обзор методической литературы.	Ежемесячно	Старший воспитатель
2.46.	Проведение инструктажей по ТБ, ОТ и ПБ.	1 раз в полгода	Заведующий, Зам. зав. по АХЧ
2.47.	Обсуждение итогов и проведения аттестации, курсов повышения квалификации педагогами.	По мере необходимости	Заведующий
2.48.	Анализ контроля за воспитательно-образовательной работой в д/с.	Май	Старший воспитатель
<i>РАБОТА С УЗКИМИ СПЕЦИАЛИСТАМИ</i>			
2.49.	Составление и утверждение планов работы на учебный год в соответствии с ФГОС, циклограмм, перспективных планов, диагностических карт.	Август-Сентябрь	Заведующий, старший воспитатель
2.50.	Составление плана реализации УМК по обучению детей татарскому языку	Август-Сентябрь	Воспитатель по обучению татарскому языку
2.51.	Составление плана работы по сопровождению детей с РАС в ДОУ.	Август-Сентябрь	Учитель-логопед, учитель - дефектолог
2.52.	Проведение мониторинга	Сентябрь, Апрель-Май	Узкие специалисты
2.53.	Обсуждение сценариев досугов, праздников, развлечений	По плану	Узкие специалисты
2.54.	Организационная работа по проведению праздников, развлечений, тематических дней, недель, досугов.	Постоянно	Муз. руководитель
2.55.	Организация и обеспечение работы ПМПК	Август-Сентябрь Апрель-Май	Учитель-логопед
2.56.	Организационная работа, работа по оснащению в методкабинете.	Постоянно	Заведующий, старший воспитатель
2.57.	Диагностика, отчёт по итогам работы за учебный год.	Май	Заведующий, старший воспитатель
<i>Организация работы по наставничеству</i>			
2.58.	Определить наставников	В течение года	Воспитатели
2.59.	Помощь в методически правильном построении и проведении педагогического процесса	В течение года	Наставники
2.60.	Помощь в планировании воспитательно-образовательной работы	В течение года	Наставники
2.61.	Взаимное посещение педагогического процесса	Раз в месяц	Наставники, наставляемые
2.62.	Оказание помощи в оформлении группы, участков, в создании развивающей среды.	В течение года	Наставники
2.63.	Оказание помощи в подборе новинок методической литературы для самообразования	В течение года	Наставники
III. Организационно-педагогическая работа			
<i>Проведение педсоветов</i>			
3.1.	<u>Педсовет №1</u> (установочный) «Основные направления»	Август	Заведующий, старший

	воспитательно-образовательной работы на 2022-2023 учебный год»		воспитатель
3.2.	<u>Педсовет №2</u> «Роль детской книги в речевом развитии дошкольников»	Декабрь	Заведующий, старший воспитатель
3.3.	<u>Педсовет №3</u> «Организация эффективных форм оздоровления и физического воспитания детей дошкольного возраста с использованием инновационных технологий и методик".	Март	Заведующий, старший воспитатель
3.4.	<u>Педсовет №4</u> «Итоги воспитательно-образовательной работы за 2022-2023 учебный год и перспективы на будущее»	Май	Заведующий, старший воспитатель
<i>Работа творческих групп</i>			
3.5.	Создание творческих групп	Сентябрь	Заведующий, старший воспитатель
3.6.	Заседания творческих групп	В течение учебного года	Члены творческих групп
<i>Распространение передового педагогического опыта</i>			
3.7.	Участие педагогов в заседаниях методических объединений, научно-практических конференциях, тематических семинарах, мастер-классах	В течение учебного года	Педагоги
3.8.	Публикации опыта педагогической работы в печатных изданиях, материалах республиканских научно-практических конференций, электронных научно-методических журналах	В течение учебного года	Педагоги
<i>Участие в конкурсах</i>			
<i>Для педагогов</i>			
3.9.	Районный этап городского конкурса образовательных видеороликов «Большая игротека»	Сентябрь - апрель	Педагоги
3.10.	Районный этап городского конкурса «Удивительный мир книг»	Сентябрь - май	Педагоги
3.11.	Районный этап республиканского конкурса «Воспитатель года - 2023»	Декабрь	Старший воспитатель, педагоги
3.12.	Республиканский конкурс профессионального мастерства «Воспитатель года – 2023»	Декабрь 2022. Район Февраль 2023 город	Старший воспитатель, педагоги
3.13.	Лучший мастер-класс инструктора по физической культуре	Декабрь 2022	Старший воспитатель, Инструктор по физ.культуре
3.14.	Сказка в чемодане (по страницам сказок народов Поволжья)	Декабрь 2022	Старший воспитатель, педагоги
3.15.	Районный фестиваль творчества	Февраль	Педагоги

	работников образования «Звездопад»		
3.16.	Конкурс визиток (видео+ текст = иллюстрированный справочник по ДОУ г. Казани	Апрель 2023	Старший воспитатель, педагоги
3.17.	Районный этап городского конкурса летних территорий	Июнь	Педагоги
3.18.	Дистанционные конкурсы	В течение учебного года	Педагоги
Для детей			
3.19.	Городской конкурс чтецов «Звездный билет»/ «По страницам живой классики»	Январь-февраль	Учитель-логопед, воспитатели групп
3.20.	Городской конкурс «Татар кызчыгы, татар малае»	Февраль	Воспитатель по обучению татарскому языку, воспитатели
3.21.	Районный конкурс-фестиваль детского творчества «Сэлэтле бэлэкэч»	Март-апрель	Старший воспитатель, музыкальный руководитель
3.22.	Городской конкурс –фестиваль детского творчества «Балачак иле»	Май	Старший воспитатель, музыкальный руководитель
3.23.	Городской конкурс спортивных танцев	Март-Апрель	Старший воспитатель, инструктор по физической культуре
Развлекательно - досуговая деятельность детей (План праздничных мероприятий, утренников и досугов)			
3.24.	Развлечение «День знаний»	1 сентября	Воспитатели групп
3.25.	Праздник «Золотая осень жизни», посвященный Международному дню пожилых людей	Октябрь	Музыкальный руководитель, воспитатели групп
3.26.	Осенний праздник «Здравствуй, осень золотая!»	Октябрь	Музыкальный руководитель, воспитатели групп
3.27.	Праздник, посвященный Дню матери	Ноябрь	Музыкальный руководитель, воспитатели групп
3.28.	Театрализованная деятельность «Козге урман» на татарском языке с участием воспитанников старшей и подготов. гр. («Осенний лес»)	Ноябрь	Воспитатель по обучению татарскому языку
3.29.	Утренник «Новогоднее волшебство»	Декабрь	Музыкальный руководитель, воспитатели групп
3.30.	Развлечение «Прощание с елочкой»	Январь	Музыкальный руководитель, воспитатели групп
3.31.	«21 Февраля - Международный день родного языка»	Февраль	Воспитатели по обучению татарскому языку
3.32.	Спортивно-музыкальный праздник, приуроченный ко Дню защитника Отечества	Февраль	Инструктор по физической культуре, музыкальный

			руководитель, воспитатели групп
3.33.	Музыкальное развлечение «Масленица»	Февраль-март	Старший воспитатель, специалисты, воспитатели групп
3.34.	Праздник, посвященный Международному женскому дню	Март	Музыкальный руководитель, воспитатели групп
3.35.	Музыкально-литературный вечер, посвященный Дню рождения Г.Тукая	Апрель	Музыкальный руководитель, воспитатель по обучению татарскому языку, воспитатели групп
3.36.	Музыкальный праздник, приуроченный ко Дню Победы	Май	Музыкальные руководители, воспитатели групп
3.37.	Выпускной бал «До свидания, наш любимый детский сад!»	Май	Музыкальный руководитель, воспитатели групп
3.38.	«День защиты детей»	Июнь	Воспитатели групп
3.39.	«Сабантуй»	Июнь	Все специалисты
3.40.	«День Здоровья» в рамках недели здоровья	Июль	Воспитатели групп
3.41.	«Я рисую этот мир»	Июль-Август	Воспитатели групп
МЕДИКО - ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ			
3.42.	Формирование культурно- гигиенических навыков. 1«Формирование культурно- гигиенических навыков в первых и вторых младших группах». 2.Анализ заболеваемости за квартал. 3.Решение медико - педагогического совета.	февраль	Воспитатели групп 2 мл. гр., ст. медсестра.
3.43.	«Особенности формирования культуры безопасности с детьми младшего дошкольного возраста». 1.Как учить безопасности малыша. 2. Организация социальной безопасности и комфорта в детском саду.	Апрель	Воспитатели первой младшей группы
Оснащение методического кабинета			
3.44.	Обогащение кабинета новинками методической литературы	В течение учебного года	Старший воспитатель
IV. Система внутреннего мониторинга			
Оперативный контроль			
4.1.	«Подготовка к новому учебному году»	Август	Заведующий, старший воспитатель, заведующий
4.2.	«Санитарное состояние помещений группы»	Сентябрь – май	Старший воспитатель
4.3.	«Оформление документации воспитате- лями, педагогами - специалистами»	Сентябрь	Старший воспитатель
4.4.	«Охрана жизни и здоровья дошкольников»	Сентябрь – май	Старший воспитатель
4.5.	«Выполнение режима дня»	Сентябрь,	Старший воспитатель

		ноябрь, март	
4.6.	«Организация питания в группе»	Сентябрь, январь, апрель	Старший воспитатель
4.7.	«Планирование образовательной работы с детьми»	Сентябрь – май	Старший воспитатель
4.8.	«Проведение родительских собраний»	Сентябрь, май	Старший воспитатель
4.9.	«Выполнение режима прогулки»	Октябрь	Старший воспитатель
4.10.	«Оформление и обновление информации в уголке для родителей»	Октябрь, январь	Старший воспитатель
4.11.	«Подготовка воспитателя к НОД»	Октябрь	Старший воспитатель
4.12.	«Проведение закаливающих процедур»	Май	Старший воспитатель
Тематический контроль			
4.13.	«Ознакомление дошкольников с художественной литературой»	Ноябрь	Старший воспитатель
4.14.	Эффективность работы педагогов по формированию здорового образа жизни детей дошкольного возраста через разнообразные формы физкультурно-оздоровительной работы ».	Март	Старший воспитатель
Образовательный мониторинг			
4.15.	Диагностика готовности детей к обучению в школе	Октябрь апрель	Педагог-психолог, воспитатели подготовительных к школе групп
4.16.	Диагностика по обучению татарскому языку	Октябрь апрель	Воспитатель по обучению татарскому языку
4.17.	Мониторинг освоения содержания ООП	Октябрь, май	Старший воспитатель, воспитатели групп
4.18.	Диагностика и построение индивидуального маршрута для детей с РАС	По плану специалистов	Учитель-логопед, учитель-дефектолог, тьютор
V. Работа с семьей			
5.1.	Индивидуальные беседы с родителями вновь поступающих детей, заключение родительских договоров	Сентябрь	Заведующий
5.2.	Сбор и оформление сведений о родителях воспитанников	Сентябрь	Воспитатели групп
5.3.	Сбор информации для составления социального портрета семей воспитанников	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели групп
5.4.	Оформление информационно-справочных стендов в группах, консультаций для родителей в соответствии с перспективным планированием	В течение учебного года	Старший воспитатель, воспитатели групп
Родительские собрания (общее и групповые)			
5.5.	Родительское собрание №1 «Задачи и содержание воспитательно-образовательного процесса в новом учебном году»	Сентябрь	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели групп
5.6.	Родительское собрание №2 «Об итогах работы в текущем учебном году и организации работы ДОУ в летний	Май	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели групп

	период»		
Консультации для родителей, анкетирование			
5.7.	Анкетирование родителей с целью выявления запросов, интересов и пожеланий при организации образовательных и воспитательных услуг в детском саду	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели групп
5.8.	Анкетирование родителей «Давайте познакомимся» для вновь прибывших родителей	Август – сентябрь	Воспитатели групп
5.9.	Консультация «Адаптация к детскому саду. Помощь малышу»	Сентябрь	Педагог-психолог
5.10.	Консультация «Режим дня дошкольников»	Сентябрь	Воспитатели групп
5.11.	Консультация «Методы и приемы ознакомления детей с художественной литературой»	Ноябрь	Воспитатели групп
5.12.	Консультация «Профилактика ОРВИ и гриппа у детей дошкольного возраста»	Декабрь	Старшая медсестра
5.13.	Консультация «Ребенок и опасности на дорогах»	Январь	Воспитатели групп
5.14.	Консультация «Игровое взаимодействие с детьми РАС»	Февраль	Учитель-логопед, Учитель -дефектолог
5.15.	Консультация «Значение наблюдений в экологическом воспитании дошкольников»	Март	Воспитатели групп
5.16.	Консультация «Психологическая готовность родителей и детей к школе»	Апрель	Педагог-психолог
5.17.	Консультация «Профилактика кишечных инфекций в летний период»	Май	Старшая медсестра
5.18.	Консультирование по запросам родителей	В течение учебного года	Воспитатели групп, педагогический специалисты
Совместная деятельность ДОУ и родителей (выставка работ детско - родительского творчества)			
5.19.	Семейная фотовыставка «Веселое лето»	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели групп, родители
5.20.	Выставка детского творчества «Щедрая Осень»	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели групп, родители
5.21.	Фотовыставка «Мамы всякие нужны, их профессии важны», посвященная Дню матери	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели групп,
5.22.	Украшение групп к Новому году, изготовление костюмов для утренника	Декабрь	Воспитатели групп, родители
5.23.	Выставка поделок и рисунков «Зимняя сказка».	Декабрь	Старший воспитатель, воспитатели групп, родители
5.24.	Изготовление композиций из снега на участках групп «Снежные фантазии»	Декабрь	Воспитатели групп, родители
5.25.	Семейная акция-выставка кормушек «Забота о пернатых».	Январь	Воспитатели групп, родители
5.26.	Выставка детского творчества «Азбука	Январь	Старший воспитатель,

	безопасности»		воспитатели групп, родители
5.27.	Выставка детского творчества «Мой папа самый лучший», приуроченная ко Дню защитника Отечества	Февраль	Старший воспитатель, воспитатели групп, родители
5.28.	Выставка детского творчества «Мамино сердце», приуроченная к Международному женскому дню 8 Марта	Март	Старший воспитатель, воспитатели групп, родители
5.29.	Выставка детского творчества «Путешествие в космос», посвященная Дню космонавтики	Апрель	Старший воспитатель, воспитатели групп, родители
5.30.	Выставка детского творчества «По сказкам Тукая», посвященная Дню рождения татарского поэта Г. Тукая	Апрель	Старший воспитатель, воспитатели групп, родители
5.31.	Выставка детского творчества «Никто не забыт, ничто не забыто», посвященная Дню Победы	Май	Старший воспитатель, воспитатели групп, родители
5.32.	«День добрых дел» по благоустройству территории детского сада	Май	Воспитатели групп, родители
Благотворительные акции и мероприятия			
5.28.	Участие в Неделе добра и благотворительных ярмарках	В течение учебного года	Старший воспитатель, педагоги
	Декада пожилых людей	Октябрь	Старший воспитатель, педагоги
5.29.	Декада инвалидов	Декабрь	Старший воспитатель, педагоги
5.30.	Экологические акции: - «Дом для птиц» (изготовление скворечников и кормушек для птиц); - «Сохрани жизнь дереву» (сбор макулатуры); - «Крышечки добра» (сбор пластиковых крышечек); - «Сдай батарейку – спаси ёжика» (сбор использованных батареек); - «ХЛАМ-АРТ» (Вторая жизнь старым вещам)	В течение учебного года	Старший воспитатель, заведующий хозяйством, воспитатели групп, родители
Тематические акции			
5.31.	Всемирный день распространения информации об аутизме «Зажги синим»	Апрель	Старший воспитатель, педагоги
VI. Административно-хозяйственная работа			
6.1.	Работа по благоустройству территории ДОУ	В течение учебного года	Зам. зав. по АХЧ, сотрудники
6.2.	Анализ маркировки и подбор мебели в группах	Ноябрь-декабрь	Старшая медсестра, Зам. зав. по АХЧ, воспитатели групп
6.3.	Составление графика отпусков	Декабрь	заведующий
6.4.	Подготовка здания к зиме, уборка территории	Ноябрь	Зам. зав. по АХЧ, сотрудники
6.5.	Работа по оформлению ДОУ к Новому году	Декабрь	Заведующий, старший воспитатель, педагоги
6.6.	Рейд по технике безопасности при проведении новогодних праздников.	Декабрь	Комиссия по охране труда

6.7	Субботник по уборке территории	Октябрь, апрель	Зам. зав. по АХЧ, сотрудники
6.8.	Оформление цветочных клумб на территории ДОУ	Май –август	Зам. зав. по АХЧ, сотрудники
6.9.	Проведение инвентаризации	Май	Зам. зав. по АХЧ
Укрепление материально-технической базы			
6.10.	Обогащение предметно-пространственной развивающей среды групп, кабинетов дидактическими играми и пособиями	В течение учебного года	Воспитатели групп, педагоги-специалисты
Оснащение педагогического процесса			
6.11.	В ГРУППАХ Составление календарно-тематических планов в соответствии с ФГОС. Пополнить литературу, наглядный и демонстрационный материал по образовательным областям. Пополнить в группах материал по инновационной деятельности. Пополнить группы современными сюжетно-ролевыми, настольными, дидактическими играми. Пополнить в группах центры по театрализованной, экспериментальной деятельности. Оформить раздел работы с родителями. Обогатить игровую зону. Обновить материал по УМК.	В течение года	Заведующий, Старший воспитатель, Зам по АХЧ
6.12.	В КАБИНЕТЕ ПО ОБУЧЕНИЮ ТАТАРСКОМУ ЯЗЫКУ Работа по оснащению материалом об известных людях нашего города и РТ. Пополнение материала мини - этнографического музея детского сада. Подготовить эскизы к костюмам народов Поволжья. Обновить татарские национальные костюмы. Пополнение фонотеки и библиотеки по УМК и ЭРС. Пополнение консультаций для родителей. Оформить стенд. Приобретение новинок методической литературы.	в течение года	Заведующий, Старший воспитатель, Зам по АХЧ, Воспитатели по обучению татарскому языку
6.13.	В ФИЗКУЛЬТУРНОМ ЗАЛЕ Подготовить папку рекомендаций по диагностированию физического развития. Оформить уголок для родителей по физическому воспитанию. Подготовить материал по подвижным играм. Самостоятельно изготовить	в течение года	Заведующий, Старший воспитатель, Зам по АХЧ

	нетрадиционное оборудование из бросового материала. Разработать авторскую подвижную игру для конкурса "Большая игротека".		
6.14.	В МУЗЫКАЛЬНОМ ЗАЛЕ Пополнять материал и фонотеку детского сада для использования в работе с детьми в течении учебного года. Оформить подписку на издания периодической печати по музыкальному воспитанию. Обновление наглядного материала по слушанию произведений. Пополнение материала по сюрпризным моментам. Изготовить ширму для кукольного театра. Составить картотеку музыкально-дидактических игр на каждую возрастную группу. Подготовить на каждую группу тетрадь с песенным и музыкально-ритмическим репертуаром. Изготовить своими руками атрибуты для проведения музыкального досуга. Подготовить полезную информацию по музыкальному воспитанию дошкольников и выполнить ширмы-книжки для родителей.	В течение года	Заведующий, Старший воспитатель, Зам по АХЧ, Муз. руководители.
6.15.	В МЕТОДИЧЕСКОМ КАБИНЕТЕ Оформление уголка консультаций, молодого специалиста, выставки к педсоветам. Систематизировать материал в уголке по обобщению опыта, по аттестации. Оформить подписку на периодические издания. Разрабатывать материал в соответствии с ФГОС. Вести работу по разработке ЛНА. Оформить уголок по реализации УМК.	В течение года	Заведующий, Старший воспитатель, Завхоз
VII. РАБОТА С ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ			
7.1.	Принимать участие в городских мероприятиях по плану РОО	В течение года	Заведующий
7.2.	Создание условий для выступления кукольных театров, зоопарков.	В течение года	Заведующий хозяйством
7.3.	Сотрудничество с инфраструктурами, СМИ: - подписка на газеты, на периодические издания РТ; - предоставление материала в газеты - приглашение телевидения местных каналов на открытые мероприятия.	В течение года	Ст.воспитатель
7.4.	Сотрудничество с ПМПК: - составление списков детей,	По плану	Учитель-логопед

	<p>нуждающихся в коррекционной помощи;</p> <ul style="list-style-type: none">- создание условий, предоставление необходимых документов для первичного обследования детей специалистами ПМПК;- выполнение рекомендаций ПМПК;- составление отчета о выполненных работах		
--	---	--	--

В данном журнале прогнуровано,
прошнуровано и скреплено печатью

(*Мухометов*)
Заведующий

(*2016*)
Мухометов

